

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для водителя школьного автобуса

### 1. Общие требования безопасности

1.1. К самостоятельной работе водителем школьного автобуса допускаются лица не моложе 18 лет и имеющие профессиональную подготовку.

Водитель школьного автобуса для допуска к работе обязан пройти:

- обязательный медицинский осмотр;
- вводный инструктаж;
- обучение безопасным методам и приемам работы, проверку знания безопасности труда, охраны труда;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- соответствующее обучение и инструктаж;
- иметь I квалификационную группу по электробезопасности.

Выполнение работ, не связанных с обязанностями водителя, допускается только после проведения целевого инструктажа.

1.2. Водитель школьного автобуса обязан:

1.2.1. Соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда и пожарной безопасности, правила дорожного движения, устав школы и правила внутреннего трудового распорядка.

1.2.2. Немедленно сообщать заместителю директора по административно-хозяйственной части о произошедшем несчастном случае, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая может создать угрозу жизни и здоровью детей.

1.2.3. Выполнять только порученную работу.

1.3. Запрещается употребление на работе спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.4. Опасными и вредными производственными факторами при выполнении работ водителем автобуса являются:

- нервное напряжение при управлении школьным автобусом;
- монотонность труда при управлении средством передвижения;
- шум, вибрация, тряска;
- неудобная рабочая поза при ремонте и техническом обслуживании автобуса;
- повышенная физическая нагрузка на организм водителя;

- повышенная или пониженная температура воздуха;
- повышенная загазованность воздуха рабочей зоны, включая содержание двуокиси углерода, окиси углерода, паров бензина, окислов серной кислоты, минеральной пыли и др.

1.5. При возникновении пожара срочно сообщить в пожарную охрану по телефону 101, зам. директора по АХЧ (АХР) и приступить к тушению.

1.6. При заболевании или получении травмы как на работе, так и вне ее необходимо сообщить об этом директору школы и обратиться в медицинский пункт.

1.7. При несчастном случае следует оказать помощь пострадавшему в соответствии с Инструкцией по оказанию доврачебной помощи, вызвать медицинского работника. Сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих людей и не приведет к аварии, поставить об этом в известность администрацию школы.

1.8. При обнаружении неисправности узлов автобуса, приспособлений, инструмента сообщить об этом директору школы. Использовать и применять в работе неисправные оборудование и рабочие инструменты запрещается.

1.9. Выполняя профессиональные обязанности, водитель обязан соблюдать следующие требования техники безопасности:

- ходить только по установленным проходам, переходным мостикам и площадкам;
- не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;
- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам и переходным мостикам;
- не прикасаться к электрическим проводам, кабелям электротехнических установок;
- не устранять неисправность в осветительной и силовой сети, а также пусковых устройствах.

1.10. Принимать пищу следует в оборудованных помещениях (столовой, буфете, комнате для приема пищи).

1.11. При перевозке учащихся, в автобусе должен находиться воспитатель или учитель. Запрещается перевозить людей на автобусе, который не снабжен огнетушителем и аптечкой.

## **2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1. При подготовке школьного автобуса к выезду водитель обязан проверить:

- наличие удостоверения с талоном на право вождения автобуса, путевой лист;
- техническое состояние автобуса, исправность тормозной системы, рулевого управления, приборов освещения и сигнализации, стеклоочистителей, установку зеркал, чистоту и видимость номерных знаков, а также отсутствие подтекания топлива, масла или воды;
- давление воздуха в шинах;
- наличие инструмента и инвентаря;
- заправку автобуса топливом, маслом, водой, тормозной жидкостью, антифризом и уровень электролита в аккумуляторной батарее;
- наличие запасного колеса, буксирного троса, аптечки первой помощи, домкрата, огнетушителя.

2.2. Заправку автобуса производить в соответствии со всеми требованиями, без наличия в салоне автобуса школьников.

2.3. Выезд автобуса с неисправностями, угрожающими безопасности движения, запрещается.

2.4. Водителю школьного автобуса запрещается:

- употреблять спиртные напитки;
- передавать управление автобусом лицу, не указанному в путевом листе, находящемуся в нетрезвом состоянии или не имеющему при себе удостоверения на право управления автобусом.

2.5. Проверять техническое состояние автобуса и его агрегатов при выпуске автобуса на линию и возвращении с линии следует при заторможенных колесах. Исключение из этого правила составляют случаи опробования тормозов.

2.6. При проверке технического состояния автобуса необходимо проверять также

номенклатуру и исправность инструментов и приспособлений, выдаваемых водителю.

**2.7. Перед началом работы водитель автобуса обязан проверить, чтобы:**

- ветровое и боковое стекла не имели трещин и затемнений, затрудняющих видимость;
- боковые стекла плавно передвигались от руки или стеклоподъемными механизмами;
- на сидении и спинке сиденья не было провалов, рваных мест, порезов, выступающих пружин и острых углов: сиденья и спинка должны иметь исправную регулировку, обеспечивающую удобную посадку водителя автобуса;
- замки всех дверей, а также привод управления дверьми на автобусе были исправными, исключая возможность их самопроизвольного открывания во время движения;
- отопительные устройства кабины и салона в холодное время были исправными;
- пол кабины, салона и кузова автобуса застилался ковриком, не имеющим случайных отверстий и прочих повреждений.

2.8. При подготовке автобуса к выезду водителю следует проследить, чтобы органы управления автобусом были с исправными уплотнениями, препятствующими проникновению отработанных газов в кабину или пассажирский салон школьного автобуса.

2.9. Водитель обязан проверить, чтобы автобус был обеспечен противооткатными упорами (не менее двух штук) для подкладывания под колеса, широкой подкладкой под пяту домкрата, а также медицинской аптечкой, знаком аварийной остановки или мигающим красным фонарем, огнетушителями (не менее двух штук).

**2.10. Водителю школьного автобуса запрещается:**

- движение автобуса при нахождении учащихся на подножках, бамперах;
- выпрыгивать из кабины автобуса на ходу;
- отдыхать или спать в кабине, салоне на стоянке при работающем двигателе.

**3. Требования безопасности во время выполнения работы**

3.1. Выполнять требования правил дорожного движения и указания регулировщиков движения в соответствии с Правилами дорожного движения.

3.2. Выбирать скорость движения с учетом дорожных условий, видимости и обзорности, интенсивности и характера движения на дорогах, особенностей состояния автобуса и перевозимого количества учащихся.

3.3. Перед подачей автобуса назад водитель должен убедиться, что его никто не объезжает и поблизости нет учащихся или каких-либо препятствий.

Перед началом движения задним ходом в условиях недостаточного обзора сзади (при выезде из ворот и т. п.) водитель должен требовать, а администрация школы обязана выделять человека для организации и направления движения школьного автобуса.

3.4. Запрещается управлять автобусом, находясь на подножке, при открытых дверях кабины.

3.5. Оставлять автобус разрешается только после принятия мер, исключая возможность его движения во время отсутствия водителя, с закрытыми дверями салона и кабины, убедившись в отсутствии в салоне детей.

**3.6. При ремонте школьного автобуса на линии соблюдать меры предосторожности:**

- съехать на обочину дороги;
- выставить необходимые знаки безопасности;
- включить габаритные огни при плохой видимости;
- остановить автобус с помощью стояночной тормозной системы;
- включить первую передачу, подложить под колеса упоры. При выполнении работ на обочине под автобусом запрещается находиться со стороны проезжей части.

3.7. При проведении ремонта школьного автобуса в неотапливаемом помещении либо на открытом воздухе, лежа под автобусом или стоя на коленях, необходимо применять лежаки или маты.

**3.8. Водителю школьного автобуса запрещается:**

- подогревать двигатель открытым пламенем.
- отдыхать или спать в кабине автобуса при работающем двигателе.

- допускать к ремонту автобуса на линии посторонних лиц;
- устанавливать домкрат на случайные предметы;
- выполнять какие-либо работы, находясь под автобусом, в приподнятом состоянии только на домкрате, без использования козелка;
- использовать в качестве подставки под вывешенный автобус случайные предметы: камни, кирпичи и т. п.

#### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

##### **4.1. При дорожно-транспортном происшествии водитель автобуса обязан:**

- без промедления остановиться и не трогать с места автобус, а также другие предметы, имеющие отношение к происшествию;
- в случае необходимости вызвать медицинскую помощь, а если это невозможно, отправить пострадавших на попутном транспорте в ближайшее лечебное учреждение;
- сообщить о случившемся в органы автоинспекции, записать фамилии очевидцев и ожидать прибытия работников инспекции.
- сообщить о случившемся администрации школы.

4.2. При возникновении пожара во время движения необходимо остановить школьный автобус, принять меры к тушению загорания средствами пожаротушения.

4.3. При возникновении пожара сообщить в пожарную службу по телефону 01 (101), заместителю директора по административно-хозяйственной работе и приступить к тушению.

При загорании одежды необходимо потушить пламя подручным материалом. Нельзя накрывать пострадавшего с головой во избежание ожога дыхательных путей и отравления токсичными продуктами горения.

4.4. При поражении человека электрическим током освободить пострадавшего от действия электрического тока и оказать первую медицинскую помощь согласно инструкции по оказанию доврачебной помощи.

При внезапном отключении напряжения необходимо помнить, что оно может быть подано вновь без предупреждения.

4.5. При вынужденной остановке автобуса на обочине или у края проезжей части дороги для проведения ремонта водитель обязан выставить на расстоянии 15-30 м позади школьного автобуса знак аварийной остановки или мигающий красный фонарь.

4.6. При накачивании или подкачивании снятых с автобуса шин в условиях дороги необходимо в окна диска колеса установить предохранительную вилку соответствующей длины и прочности или положить колесо замочным кольцом вниз.

4.7. Пробку радиатора на горячем двигателе необходимо открывать в рукавице или накрыв ее тряпкой. Пробку следует открывать осторожно, не допуская интенсивного выхода пара в сторону открывающего.

4.8. При появлении во время движения запаха бензина или солярки водитель должен немедленно остановить автобус, выявить причину появления запаха и устранить ее.

#### **5. Требования безопасности по окончании работы**

5.1. После возвращения с поездки очистить школьный автобус от грязи и поставить на место, отведенное для стоянки. В случае необходимости оставить заявку на текущий ремонт с перечнем неисправностей, подлежащих устранению.

5.2. В зимнее время при хранении в неотапливаемом гараже слить воду из радиатора и двигателя.

5.3. Оставаться на ночлег в закрытом автобусе запрещается.

5.4. При остановке автобуса водитель, покидая кабину, должен обезопасить автобус от самопроизвольного движения - выключить зажигание или перекрыть подачу топлива, установить рычаг переключения передач в нейтральное положение, затормозить стояночным тормозом.

Если автобус стоит даже на незначительном уклоне, необходимо дополнительно поставить под колеса башмаки.

5.5. Выходя из кабины автобуса на проезжую часть дороги, водитель должен

предварительно убедиться в отсутствии движения как в попутном, так и во встречном направлениях.

5.6. Перед постановкой автобуса на место стоянки с подогревом водитель должен убедиться в отсутствии утечки топлива или устранить ее.

5.7. При остановке и стоянке на неосвещенных участках дороги в темное время суток или в других условиях недостаточной видимости на автобусе должны быть включены габаритные или стояночные огни.

5.8. Ширина проезда между автобусами в помещениях для стоянки должна быть достаточной для свободного въезда автобуса на свое место (за один маневр), а расстояние от границы проезда до автобуса - не менее 0,5 м.

5.9. После постановки автобуса школы в помещение для стоянки двигатель должен быть выключен.

5.10. В помещениях, предназначенных для стоянки автобуса, а также на стоянках под навесом или на площадках запрещается:

- курить, пользоваться открытым огнем;
- оставлять открытыми горловину топливного бака автобуса;
- подзаряжать аккумуляторные батареи в помещениях;
- мыть или протирать бензином автобус, детали или агрегаты, а также руки и одежду;
- хранить топливо (бензин, дизельное топливо), за исключением топлива в баках автобуса;
- заправлять автобус жидким топливом, газом, а также сливать топливо из баков и выпускать газ;
- устанавливать предметы и оборудование, которые могут препятствовать быстрой эвакуации автобуса в случае пожара или других стихийных бедствий;
- пуск двигателя для любых целей, кроме выезда школьного автобуса из помещения.

*С инструкцией ознакомлен*

«\_\_»\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для гардеробщика

### 1. Общие требования инструкции по охране труда гардеробщика

1.1. К работе гардеробщиком в школе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет и прошедшие медицинский осмотр, знающие *инструкцию по охране труда для гардеробщика школы*.

#### 1.2. Гардеробщица школы обязана:

- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда и технике безопасности, *инструкцию по охране труда для гардеробщицы школы*;
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего трудового распорядка;
- режим труда и отдыха гардеробщика определяется графиком его работы.

#### 1.3. Травмоопасность на рабочем месте (в гардеробе):

- при нарушении гардеробщиком правил личной безопасности;
- при включении электроосвещения;

1.4. Работать в спецодежде, всегда надевать рабочий халат, содержать его в чистоте.

1.5. Соблюдать личную гигиену труда.

1.6. Соблюдать правила техники безопасности труда на рабочем месте.

1.7. Гардеробщица относится не к электротехническому персоналу и должна иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности в учреждении.

1.8. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов, выключателей, розеток, кабелей и т.п.

1.9. Нести ответственность (административную, материальную, а также уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда и технике безопасности.

### 2. Требования безопасности перед началом работы гардеробщика

2.1. Прийти на рабочее место за 30 минут до начала учебных занятий.

2.2. Надеть рабочую одежду и открыть помещение гардеробной.

2.3. Проверить безопасность своего рабочего места, порядок и чистоту.

2.4. Проверить гардероб на наличие подозрительных предметов.

2.5. Проверить исправность электроосвещения.

2.6. О выявленных недочетах доложить заместителю директора по административно-хозяйственной части.

### **3. Требования безопасности во время работы гардеробщицы**

3.1. Следить за порядком и дисциплиной во время приёма и выдачи верхней одежды учащимся.

3.2. Не оставлять свое рабочее место без присмотра.

3.3. Непривлекать к дежурству в гардеробе посторонних лиц или учащихся школы.

3.4. Производить влажную уборку помещения гардероба.

3.5. Одежду размещать только на устойчивых и исправных вешалках.

3.6. Не загромождать проходы между вешалками с одеждой и другими вещами.

### **4. Требования безопасности в гардеробе школы в аварийных ситуациях**

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций, принять необходимые меры к сохранности одежды учащихся.

4.2. Сообщить о происшедшем администрации школы или дежурному администратору, при пожаре известить пожарную службу по тел. 101.

4.3. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма, вызвать медицинского работника.

4.4. При внезапном заболевании, плохом самочувствии, сообщить медицинскому работнику школы, оповестить администрацию школы.

### **5. Требования безопасности по окончании работы школьного гардеробщика**

5.1. Сделать влажную уборку помещения гардероба.

5.2. Выключить электроэнергию на рабочем месте.

5.3. Проверить безопасность рабочего места (устойчивость вешалок, крючков и т.д.).

5.4. Проверить наличие забытых вещей.

5.5. Снять рабочую одежду.

5.6. Закрыть помещение гардероба на замок.

5.7. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы в гардеробе, сообщить администрации школы.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для дворника

### 1. Общие требования инструкции по охране труда дворника.

1.1. К работе в качестве дворника допускаются лица, прошедшие инструктаж по охране труда, изучившие **инструкцию по охране труда для дворника**, в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Дворник должен знать и выполнять устав, правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать настоящую *инструкцию по охране труда дворника школы*, режим труда и отдыха, строго выполнять должностную инструкцию дворника школы.

1.3. При работе возможно воздействие на дворника следующих опасных производственных факторов:

- травмы при работе неисправным инструментом и приспособлениями;
- травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц при гололеде в зимнее время;
- возникновение пожара при пользовании открытым огнем, при сжигании мусора на территории школы.

1.4. При работе дворник использует следующую спецодежду:

- костюм хлопчатобумажный;
- фартук с нагрудником хлопчатобумажный;
- рукавицы;
- зимой - куртка на утепляющей прокладке и теплые сапоги (валенки, галоши на валенки);
- весной, летом, осенью - плащ непромокаемый.

1.5. При работе дворник обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.6. В процессе работы необходимо соблюдать правила ношения спецодежды, правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение *инструкции по технике безопасности для дворника школы* привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

### 2. Требования безопасности для дворника перед началом работы

2.1. Дворник должен выполнять только ту работу, которая поручена администрацией школы.

2.2. Дворник должен надеть положенную спецодежду.



2.3. Осмотреть закрепленную за ним территорию, в случае, если найдены открытые люки колодцев, необходимо их закрыть или вызвать дежурную службу, чтобы они закрыли крышки колодцев.

2.4. При обнаружении отсутствия люков колодцев, оградить их вокруг и сообщить администрации школы.

2.5. Проверить исправность инструмента и инвентаря (лопаты, скребки, ведра, носилки, метлы).

2.6. Лопаты и метлы должны быть прочно насажены на рукоятку и прочно закреплены.

2.7. Убедиться в исправности освещения территории школы.

### **3. Требования безопасности во время работы дворника на территории школы**

3.1. Во время работы необходимо быть внимательным и не отвлекаться посторонними делами, смотреть перед собой.

3.2. Уборку основной закрепленной территории проводить до основного потока людей.

3.3. При обнаружении оборванного электропровода, не касаться концов кабеля с тем, чтобы не получить электротравму.

3.4. При обнаружении разбитого стекла, не собирать его руками, применять метлу, совок или лопату.

3.5. Во время работы на территории мусор не оставлять на проезжей части или пешеходной дороге (тротуаре), а собирать и отвозить в специально отведенное место.

3.6. Во избежание травм не класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх.

3.7. Закрепленная территория всегда должна быть чистой.

3.8. В летнее время закрепленную территорию необходимо промывать водой из шланга.

3.9. В зимнее время снег с закрепленной территории должен постоянно убираться.

3.10. При обледенении дороги, пешеходного участка территории необходимо посыпать его заготовленным заранее песком, по возможности частично удалить ледяное покрытие.

3.11. Не разрешается переносить и поднимать груз весом более 50 кг - для мужчин и 15 кг - для женщин.

3.12. Запрещается сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы.

3.13. Для предупреждения пожара не сжигать мусор, сухую траву и листья на территории школы.

3.14. Промывку урн проводить с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки.

### **4. Требования безопасности для дворника в аварийных ситуациях**

4.1. При выходе из строя рабочего инструмента работу прекратить, отремонтировать данной инструмент или заменить его другим.

4.2. При несчастном случае оказать первую медицинскую помощь, обратиться в медицинский пункт или вызвать скорую медицинскую помощь.

4.3. Сообщить о случившемся заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

4.4. При возникновении пожара немедленно вызвать пожарную службу, сообщить о пожаре администрации школы и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

### **5. Требования безопасности по окончании работы дворника**

5.1. Привести в порядок инвентарь, рабочий инструмент, очистить его и сложить в подсобное помещение.

5.2. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.

5.2. Обо всех замечаниях на закрепленном участке доложить заместителю директора по АХЧ.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

«\_\_\_»\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_/



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для медицинской сестры (первичный, на рабочем месте)

### 1. Общие положения инструкции по охране труда для медсестры.

1.1. Работник, принятый на работу в образовательное учреждение медицинской сестрой, должен обязательно пройти медицинский осмотр, специальное обучение, вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж - на рабочем месте, повторный инструктаж - не реже одного раза в 6 месяцев, внеплановый (при изменении условий труда медицинской сестры, нарушениях техники безопасности, произошедших несчастных случаях). Результаты инструктажа оформляются в соответствующем журнале.

1.2. К самостоятельному выполнению работ допускаются работники, имеющие законченное среднее медицинское образование, которые владеют основными видами сестринских манипуляций.

1.3. Работник имеет право отказаться от порученной ему работы, если создалась ситуация опасная для лично его здоровья, или для людей, которые его окружают, и окружающей среды.

1.4. Работник обязан неукоснительно соблюдать требования и правила внутреннего распорядка образовательного учреждения:

- соблюдать дисциплину;
- бережно относиться к оборудованию, инструментам, приборам, медикаментам, материалам и спецодежде;
- содержать в чистоте свое рабочее место и территорию;
- периодически проходить медосмотры.

1.5. На рабочем месте запрещено курить, употреблять алкоголь.

1.6. Необходимо соблюдать правила пожарной безопасности.

1.7. Необходимо также соблюдать правила личной гигиены:

- употреблять пищу только в столовой;
- работу выполнять в идеально чистой спецодежде;
- при выполнении инъекций пользуйтесь резиновыми перчатками;

1.8. За нарушение требований данной инструкции медицинский работник, работающий в школе, привлекается к ответственности согласно с законодательством.

## **2. Требования безопасности для медицинской сестры перед началом работы.**

2.1. Перед началом работы в медицинском кабинете образовательного учреждения медсестра обязана надеть чистую спецодежду: медицинский халат, шапочку или косынку, марлевую повязку-маску. Спецодежда медицинской сестры должна быть чистой и проглаженной, застегнутой на все пуговицы или завязанной.

2.2. Необходимо внимательно проверить наличие всех лекарств и исправность медицинского оборудования.

2.3. Прежде чем приступить к работе, необходимо тщательно вымыть руки с мылом.

## **3. Требования техники безопасности во время работы медсестры.**

### **3.1. Медицинская сестра обязана:**

- точно и своевременно выполнять указания врача;
- чутко и внимательно относиться к больным детям, следить за личной гигиеной учащихся;
- профессионально, аккуратно и бережно использовать аппаратуру и инструменты;
- обо всех технических неисправностях сообщать директору школы.

3.2. Запрещается использовать медицинское оборудование и аппараты не по назначению.

3.3. Для избегания травмирования и возникновения опасных ситуаций, необходимо соблюдать следующие требования:

- не оставлять включенное и работающее оборудование без присмотра;
- не допускать к работе с медицинским оборудованием лиц, не прошедших соответствующего обучения;
- работать только на исправном медицинском оборудовании и исправными инструментами;
- постоянно следить за сроком годности используемых лекарств;
- соблюдать правила электробезопасности и пожарной безопасности;
- не проводить работу не входящую в ваши обязанности.

## **4. Требования безопасности по окончании работы медсестры.**

4.1. Отключите все электрооборудование.

4.2. Приведите в порядок свое рабочее место.

4.3. Снимите спецодежду и спрячьте в отведенное место.

4.4. О выявленных недостатках в медикаментах и материалах, поломке оборудования сообщите директору школы.

## **5. Требования охраны труда для медицинской сестры в аварийных ситуациях.**

5.1. При выявлении пожара медицинский работник обязан немедленно вызвать сотрудников пожарно-спасательной службы (МЧС) по телефону 01, сообщить директору и принять все меры для эвакуации учащихся из классов, работников школы.

5.2. При выявлении повреждения электропроводки, электророзеток, выключателей необходимо срочно вызвать электрика.

5.3. При поражении электрическим током, получении различных травм, потерпевшему необходимо срочно оказать первую помощь.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

« \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

# **Инструкция**

## **по охране труда для рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий и сооружений**

### **1. Общие требования охраны труда рабочего по комплексному обслуживанию зданий**

1.1. К самостоятельной работе рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий имеют допуск лица, которые:

- достигли возраста 18 лет, прошли обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний для выполнения самостоятельной работы рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту здания;
- прошли обучение безопасным приемам и методам труда по установленной программе, а также проверку знаний;
- прослушали вводный инструктаж по технике безопасности, прослушали инструктаж на рабочем месте.

1.2. Вредными и опасными факторами во время работы рабочего по комплексному обслуживанию зданий являются:

- физические факторы, такие как различные части машин и механизмов, находящиеся в движении; высокое напряжение в электрической сети; стекла; заостренные кромки, заусенцы на поверхностях заготовок, инструмента, приспособлений и оборудования; острые и режущие инструменты; высокие температуры; разрушающиеся и падающие конструкции и предметы;
- химические факторы, такие как загрязнение окружающего воздуха пылью; вредные газы.

1.3. Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий и сооружений обязан использовать следующую спецодежду и средства индивидуальной защиты (в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.10.2008г №541н, п 64):

- костюм хлопчатобумажный или костюм, изготовленный из смешанных тканей для обеспечения защиты тела от общих производственных загрязнений и механических воздействий,
- сапоги резиновые;
- рукавицы, изготовленные из брезентовой ткани или перчатки с полимерным покрытием;
- респиратор индивидуальный.

1.4. Во время проведения наружных работ зимой дополнительно необходимы:

- куртка, имеющая утепляющую подкладку,
- брюки, имеющие утепляющую подкладку,

- валенки или сапоги, изготовленные из кожи и имеющие утепление.

1.5. Обо всех выявленных неисправностях сантехнического оборудования, оборудования и инструментов рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования обязан своевременно информировать ответственного по охране труда и завхоза, а в случае их отсутствия на рабочем месте – дежурного администратора учебного заведения и внести соответствующую запись в журнал заявок.

1.6. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений обязан строго соблюдать правила пожарной безопасности, а также знать и уметь быстро находить места расположения первичных средств пожаротушения.

1.7. Во время выполнения работы, рабочий по комплексному обслуживанию зданий обязан строго соблюдать правила и требования настоящей инструкции, правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также соблюдать правила личной гигиены и содержать в чистоте свое рабочее место.

1.8. Сотрудник по комплексному обслуживанию зданий обязан знать и уметь быстро находить место хранения медицинской аптечки, предназначенной для экстренного оказания первой неотложной доврачебной помощи пострадавшим.

1.9. За любое нарушение положений данной инструкции, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Требования охраны труда перед началом работ рабочим по ремонту зданий**

2.1. Перед началом выполнения работ работнику необходимо одеть спецодежду и провести тщательную проверку всех средств индивидуальной защиты.

2.2. Необходимо осмотреть свое рабочее место, удалить все лишние и мешающие работе предметы, обязательно обратить внимание на достаточность освещения в помещении, наличие ограждений мест, которые имеют перепады по высоте, проемов и т.д., наличие ограждений всех вращающихся частей машин и механизмов.

2.3. Необходимо провести проверку всего рабочего инструмента на исправность.

2.4. Для осуществления доставки инструментов к месту выполнения работ, необходимо использовать специальную сумку или инструментальный переносной ящик, во время выполнения переноски или перевозки острые части инструмента необходимо защищать. Для уменьшения риска получения травмы, не размещать рабочие инструменты в карманах спецодежды.

2.5. Перед началом использования переносного электрического светильника, необходимо провести проверку исправности штепсельной вилки, надлежащей изоляции шлангового провода, лампы и патрона; убедиться в том, что электропровод на месте входа в электросветильник полностью защищен от истирания и перегибов, в наличии сплошного силикатного стекла, защитной сетки, крючка для подвешивания. Во время проведения работы в помещениях с повышенной опасностью и особо опасных помещениях, напряжение электропитания светильника не должно превышать 42 В. Во время проведения работ в особо неблагоприятных условиях, необходимо использовать ручные электросветильники, фонарики с напряжением не выше 12 В.

2.6. Перед началом выполнением работ, которые проводятся вблизи электроустановок и движущихся частей оборудования, необходимо убедиться в том, что в опасных местах размещены специальные защитные ограждения, электроустановки выключены, оборудование остановлено и отключено от электросети, на отключающих устройствах размещены плакаты «Не включать. Работают люди».

2.7. Необходимо провести проверку исправности сантехнического оборудования. В случае выявления каких-либо неисправностей, необходимо своевременно информировать об этом ответственного по охране труда работника школы и заместителя директора по АХР, а в случае их временного отсутствия на рабочем месте – дежурного администратора учебного заведения, а также в обязательном порядке внести соответствующую запись в журнал заявок.

2.8. Необходимо своевременно получить дополнительный инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом выполнения работ на новом участке, ознакомиться с данной инструкцией в учреждении.

2.9. Категорически запрещено приступать к выполнению работы в случае выявления какого-либо несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

### **3. Требования охраны труда во время работы рабочего по обслуживанию здания**

#### **3.1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания обязан:**

- строго соблюдать данную инструкцию по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий и сооружений;
- инструмент на рабочем месте располагать таким образом, чтобы исключалась любая возможность его скатывания или падения;
- не допускать расположения инструмента на перилах ограждений или не огражденных краях площадки лесов, подмостей;
- использовать защитные очки во время работы с использованием инструментов ударного действия для исключения попадания твердых частиц на слизистую оболочку глаза;
- использовать в работе ту отвертку, ширина рабочей части (лопатки) которой соответствует размеру шлицы в головке шурупа или винта;
- во время выполнения откручивания шурупов или винтов, особенно приржавевших, прочно закреплять взятую деталь в тисках, не держать ее в руках;
- во время выполнения ручной резки металлов с помощью ножовки:
  - прочно закреплять в тисках обрабатываемую деталь или заготовку;
  - правильно отрегулировать натяжение ножовочного полотна, так как при слабом или чрезмерном натяжении полотно может лопнуть;
  - в конце выполнения резки, ослабить нажим на ножовку и придержать рукой отрезаемую часть, чтобы при ее падении не получить травму;
- использовать защитные рукавицы для рук, чтобы избежать получения травм острыми кромками металлических листов во время резки и правки листового металла;
- устойчиво складывать снятые при ремонте оборудования узлы и детали, при необходимости, закреплять их;
- во время разборки прессовых соединений, обязательно использовать специальные съемники (винтовые, гидравлические и т.д.);
- проводить промывку деталей керосином только в специальной таре и в строго определенном для этой цели месте (отработанные остатки керосина сливать только в предназначенную для этого соответствующую емкость с плотно закрывающейся крышкой);
- во время сборки узлов и механизмов проверять совпадение отверстий в соединяемых деталях только с помощью специальных монтажных оправок (строго запрещено проверять такие совпадение пальцами рук, так как высока вероятность получения травмы);
- во время выполнения работ на высоте, не оставлять незакрепленными детали ремонтируемых трубопроводов даже при кратковременном перерыве в работе;
- при выявлении каких-либо неисправностей в работе оборудования, а также при опасной или аварийной ситуации, немедленно прекратить выполнение работы, отключить используемое оборудование от электросети и срочно сообщить об этом заместителю директора по АХР.;
- выполнять переноску стекол в вертикальном положении;
- чистку фальцев старых оконных переплетов для застекления проводить только с помощью стамески;
- во время ликвидации масел, кислот и других технических жидкостей, те места, где они были пролиты, посыпать песком или опилками, затем собрать песок или опилки при помощи совка и щетки (веника) и тщательно промыть это место 2% раствором соды;
- для предотвращения простудных заболеваний во время работы избегать сквозняков (не открывать одновременно окна и двери с целью проветривания);
- выполнять исключительно ту работу, которая ему поручена и по которой он проинструктирован инструкцией по охране труда и технике безопасности.

#### **3.2. Во время выполнения работы рабочему по обслуживанию здания запрещено:**

- выполнять подъем и перенос тяжестей, вес которых превышает установленную норму (50 кг для мужчин);



- прикасаться к открытым токоведущим частям электрооборудования, открывать дверцы электрических распределительных шкафов, снимать кожухи пусковых устройств и т.д.;
- во время вывертывания гаек и болтов удлинять гаечные ключи дополнительными рычагами, вторыми ключами или трубами (за исключением ключей типа «звездочка»);
- использование вспомогательных рычагов во время выполнения резки листового металла ручными ножницами для удлинения ручек или резка листового металла, сопровождающаяся ударами по лезвиям или ручкам ножниц по металлу;
- подтягивание муфтовой арматуры и гаек контрольно-измерительных приборов с помощью газовых ключей;
- проводить чистку любых поверхностей с использованием кислот и щелочей;
- выполнять переноску стекла незащищенными руками;
- использование неисправных лестниц или приспособленных подставок;
- выполнение нарезки стекол на высоте;
- проводить застекление окон, вставая при этом на подоконник, начиная со второго этажа и выше;
- проводить уборку над и под работающим оборудованием или в непосредственной близости от движущихся механизмов оборудования;
- размещать на электрооборудовании и нагревательных приборах какие-либо посторонние предметы, детали;
- проводить влажную уборку рубильников и других переключателей электрического тока;
- заходить и заводить руки за ограждения как работающего, так и не работающего в данный момент оборудования и механизмов;
- помещать в один ящик тряпки, отходы древесины, бумаги и промасленную ветошь;
- утилизировать через канализационную систему учреждения кислоты, щелочи и их растворы.

#### **4. Требования охраны труда при возникновении аварийных ситуаций**

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций на рабочем месте, которые могут повлечь за собой травмирование и (или) отравление учащихся и (или) работников учебного заведения, сотрудник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений обязан принять экстренные меры. Он должен немедленно отключить неисправное оборудование от электросети и срочно сообщить о случившемся завхозу, инженеру по охране труда или дежурному администратору учебного заведения. К таким аварийным ситуациям относятся: замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, возгорание и т.п.

4.3. В случае наличия пострадавших среди учащихся и (или) работников учебного заведения, рабочий по комплексному обслуживанию здания обязан немедленно обратиться за помощью к медицинскому работнику данного учебного заведения, а при необходимости экстренно оказать первую неотложную доврачебную помощь пострадавшим.

4.4. При поражении учащихся и (или) сотрудников учебного заведения электрическим током, необходимо экстренно принять все возможные меры по их освобождению от действия электрического тока путем отключения электропитания, и до прибытия работника медицинского учреждения оказать, при необходимости, первую неотложную доврачебную помощь пострадавшим.

4.5. В случае возникновения возгорания какого-либо оборудования, необходимо отключить электропитание, немедленно сообщить о случившемся в ближайшее отделение пожарной охраны и своему непосредственному руководителю, после чего приступить к ликвидации пожара всеми имеющимися в наличии первичными средствами пожаротушения.

#### **5. Требования охраны труда по завершению работы рабочего по обслуживанию здания**

5.1. После завершения работы рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений обязан:

- привести в надлежащий порядок свое рабочее место;
- все инструменты, приспособления, детали и материалы убрать в специально отведенные для этого места;
- собрать и вынести в специально отведенное для этого место весь мусор и отходы;

- снять с себя спецодежду и другие средства индивидуальной защиты, аккуратно сложить их в гардероб (отведенное место хранения);
- сообщить обо всех неисправностях и замечаниях, выявленных во время проведения работы, своему непосредственному руководителю и внести соответствующую запись в журнал заявок;
- при выходе из рабочего помещения закрыть плотно все окна, выключить освещение, электроприборы из розеток, воду и приточную вентиляцию.

## **6. Заключительные положения инструкции**

6.1. Проверка и пересмотр данной инструкции по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений должна осуществляться не реже одного раза в 5 лет.

6.2. Данная инструкция по охране труда рабочего по зданию должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при возникновении каких-либо изменений условий труда на конкретном рабочем месте;
- при очередном внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на рабочем месте, а также профессиональных заболеваний;
- по предъявлению требования представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение 5 лет со дня введения в действие данной инструкции, условия труда на конкретном рабочем месте не меняются, то ее действие автоматически продлевается на следующие 5 лет.

6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр данной инструкции по охране труда рабочего по обслуживанию здания возлагается на инженера по охране труда учебного заведения.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

« \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для сторожа

### 1. Общие требования охраны труда для сторожа

1.1. К самостоятельной работе сторожа могут быть допущены только лица:

- не моложе 18 лет, которые успешно прошли обязательный периодический медицинский осмотр, по результатам которого противопоказаний для выполнения данного вида работ не выявлено;
- прошедшие обучение безопасным приемам и методам труда по установленной в учреждении программе и необходимую проверку знаний по охране труда и технике безопасности;
- прошедшие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте.

1.2. Опасными факторами при выполнении работы сторожа являются:

- физические факторы (опасные значения напряжения в электрической сети и оборудовании, используемом для работы; стекла; острые и тяжелые предметы; огнестрельное и холодное оружие);
- химические факторы: средства химической защиты и нападения;
- психофизиологические факторы: напряжение и снижение концентрации внимания; паника; враждебно настроенные посетители и злоумышленники).

1.3. Обо всех выявленных неисправностях оборудования, нарушении целостности оконных стекол, защитных решеток, замков и запоров, ограждения территории школы сторож должен незамедлительно сообщать заместителю директора по АХР, а в случае его отсутствия – дежурному администратору, а затем зафиксировать их в журнале заявок и сменном журнале.

1.4. Сторож школы должен хорошо знать принципиальное устройство и условия безопасной эксплуатации оборудования и инструментов, специальных средств, необходимых ему в работе.

1.5. Сторож-вахтер обязан не допускать проникновения на территорию школы в нерабочее время посторонних лиц.

1.6. Сторож школы обязан неукоснительно соблюдать правила пожарной безопасности, знать, где расположены первичные средства пожаротушения.

1.7. Сторож должен знать все положения данной инструкции, другие инструкции по технике безопасности при выполнении работ.

1.8. Сторожу необходимо знать расположение медицинской аптечки для оказания необходимой доврачебной помощи пострадавшим.

1.9. Сторожем школы должна использоваться следующая специальная одежда и средства индивидуальной защиты (утв. Приказом министерства здравоохранения и соцразвития РФ от 1.10.2008 №541н п80):

при занятости на наружных работах (обход территории):

- костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий;
- плащ хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой;
- куртка на утепляющей прокладке;
- брюки на утепляющей прокладке по поясам;
- полушубок;
- валенки или сапоги кожаные утепленные.

1.10. В процессе выполнения своей работы сторож образовательного учреждения обязан выполнять требования правил применения средств индивидуальной и коллективной защиты, строго соблюдать все требования данной инструкции, правила личной гигиены, поддерживать чистоту на своем рабочем месте.

1.11. Сторож должен знать способы сообщения спецслужбам и администрации школы обо всех происходящих нештатных ситуациях.

1.12. Категорически запрещается спать на рабочем месте во время дежурства.

1.13. За виновное нарушение требований данной инструкции по технике безопасности для сторожа работник несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Требования охраны труда для сторожа перед началом работы**

2.1. Перед началом выполнения работ сторожу школы необходимо ознакомиться с записями в сменном журнале, все неясные вопросы выяснить у сменщика и непосредственного руководителя – заместителя директора по АХР (завхоза).

2.2. Следует проверить комплектность, исправность необходимого для выполнения должностных обязанностей оборудования и приспособлений, убедиться в наличии и исправности средств индивидуальной защиты, специальных средств, которые понадобятся во время работы, надеть спецодежду и спецобувь (если они предусмотрены).

2.3. Произвести осмотр вверенной под охрану территории, убедиться в целостности ограждения территории, сигнализационных устройств, телефона, наличие охраняемой техники, оборудования и помещений. Убедиться в исправности запоров на воротах и в помещениях.

2.4. Проверить наличие и исправность противопожарного инвентаря и медицинской аптечки.

2.5. Обо всех выявленных при проверке недостатках и неисправностях следует незамедлительно сообщить инженеру по охране труда и заместителю директора по обеспечению безопасности, а в случае их отсутствия – дежурному администратору и директору школы, выполнить запись в журнале регистрации заявок и сменном журнале.

2.6. Перед началом выполнения работ на новом участке сторожу следует получить дополнительный инструктаж по охране труда при работе на нем.

2.7. В начале смены следует привести рабочее место в безопасное состояние, убрать ненужные предметы и материалы, освободить проходы и убедиться в достаточности освещения. Осветительные приборы необходимо регулировать так, чтобы освещение было достаточным, но не слепило глаза.

2.8. Категорически запрещено самостоятельно заменять перегоревшие осветительные лампы и устранять любые возникшие неисправности в электрических устройствах.

2.9. Сторожу запрещено приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при отсутствии возможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия в полной мере.

### **3. Требования охраны труда во время работы сторожа**

3.1. Сторож школы должен соблюдать требования настоящей инструкции и других инструкций по технике безопасности на рабочем месте.

#### **3.2. Сторож школы обязан:**

- постоянно находиться на охраняемой им территории (в помещении);
- периодически совершать осмотр охраняемой территории;
- обо всех выявленных нарушениях следует сообщать заместителю директора по обеспечению безопасности, приняв меры к нарушителям (при необходимости – сообщать в милицию);
- при обнаружении возгорания – необходимо незамедлительно принять меры к его устранению собственными силами, вызвать пожарную команду (при необходимости), сообщить заместителю директора по обеспечению безопасности;
- в случае возникновения внезапного заболевания или несчастного случая сообщить заместителю директора школы по обеспечению безопасности или заместителю директора по АХР;
- обо всех выявленных во время дежурства замечаниях и происшествиях делать запись в журнале;
- во время разговора с посторонними лицами (особенно в нерабочее время) следует располагаться к ним лицом и не подходить к ним близко;
- при выявлении попыток проникновения посторонних лиц на охраняемую территорию сторож обязан достаточно громко предупредить нарушителей о недопустимости их действий и настоять на том, чтобы они покинули охраняемую территорию школы.
- при получении отказа от посторонних лиц на предложение покинуть охраняемую территорию сторож школы немедленно должен по телефону и другим средствам связи вызвать милицию, а затем сообщить о происшествии заместителю директора по обеспечению безопасности;
- при наличии у нарушителей автотранспорта следует записать или запомнить марку, цвет и государственный номер автотранспорта;
- необходимо выполнять только ту работу, которая была ему поручена, и по выполнению которой им был получен инструктаж по охране труда

#### **3.3. Во время работы сторожу запрещается:**

- покидать место дежурства, либо поручать его охрану другим лицам;
- хранить в сторожевом помещении запасные части, инструмент, горюче-смазочные материалы и иные посторонние предметы, применять для освещения и отопления опасные и неисправные приборы;
- пускать на территорию школы на ночлег посторонних лиц;
- употреблять во время дежурства алкогольные напитки и наркотики;
- подходить на близкое расстояние к нарушителям, а в нерабочее время – к любым посторонним лицам;
- использовать оборудование, работа на котором не входит в должностные обязанности;
- дотрагиваться до поврежденных или неисправных выключателей, штепсельных розеток, вилок, к проводам с изоляцией с видимыми дефектами, к открытым токоведущим частям оборудования;
- работать в условиях плохой видимости (густой туман, вьюга, при отсутствии освещения в темное время суток);
- загромождать проходы, проезды, дверные проемы какими-либо посторонними предметами;
- заходить и протягивать руки за ограждения как действующего, так и бездействующего в данный момент оборудования.

### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При происшествиях, связанных с возникновением аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, задымление и т.п.), которые могут повлечь за собой травмирование и (или) отравление школьников и (или) сотрудников учебного заведения, сторож обязан отключить неисправное оборудование и немедленно сообщить об этом заместителю директора по

обеспечению безопасности, инженеру по охране труда или дежурному администратору школы.

4.2. В случае наличия пострадавших среди школьников и (или) сотрудников сторожу следует немедленно обратиться к школьной медицинской сестре (используя средства связи), а при необходимости оказать доврачебную помощь.

4.3. При поражении учащихся и (или) работников электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока строго только путем отключения электропитания и до появления врачебной помощи оказать, при необходимости, потерпевшему первую доврачебную помощь.

4.4. В случае возникновения возгорания оборудования следует отключить питание, сообщить в пожарную охрану и руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами в соответствии с требованиями инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.5. При ощущении запаха газа или выявления прорыва трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и др.) вызвать по телефону соответствующую специализированную аварийную бригаду.

## **5. Требования охраны труда по окончании работы сторожа школы**

5.1. После окончания работы сторож школы должен:

- навести порядок на своем рабочем месте, инструменты, приспособления, инвентарь следует убирать в отведенные для них места хранения;
- снять специальную одежду и другие средства индивидуальной защиты, поместить их в гардероб (отведенное место хранения);
- выключить из сети питания все электроприборы и электрооборудование, которое не будет в дальнейшем использоваться;
- выкинуть мусор и другие образовавшиеся отходы в специальные, отведенные места;
- обо всех выявленных неисправностях и отклонениях от нормального состояния объекта охраны следует сообщить заместителю директора по АХР и сделать соответствующую запись в журнале заявок и в сменном вахтенном журнале.

5.2. В случае, если сторож очередной смены на работу не явился, сторож, чья смена подошла к концу, обязан поставить в известность заместителя директора по обеспечению безопасности, директора школы и продолжать исполнение своих обязанностей до особого распоряжения заместителя директора по АХР (завхоза) или же директора образовательного учреждения.

## **6. Заключительные положения инструкции**

6.1. Проверка и пересмотр данной инструкции по охране труда для сторожа школы должны проводиться не реже одного раза в 5 лет.

6.2. Инструкцию по охране труда для сторожа следует досрочно пересматривать в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по ОТ;
- при изменении условий труда на конкретном рабочем месте-вахте;
- при применении в работе новой техники и (или) технологий;
- по результатам проведенного анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если по окончании 5 лет со дня утверждения (введения в действие) данной инструкции по охране труда сторожа школы условия труда не были изменены, то ее действие может быть продлено на следующие 5 лет.

6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений в настоящую инструкцию по охране труда для сторожа, а также её пересмотр возлагается на ответственного по охране труда.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУМИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Председатель профкома



Скрипниченко О.Ю.

«30»августа 2016 г.

Утверждено приказом

директора МОУ «Шумиловская СОШ»

Торопова Е.А.

Приказ №184-о от 31.08.2016 г.



Согласовано

Председатель управляющего совета



Максимук Е.И.

«30»августа2016 г.

## Инструкция по охране труда для секретаря

### 1. Общие требования безопасности и охраны труда для секретаря.

1.1. Данная инструкция разработана для секретаря общеобразовательного учебного заведения. Рабочим местом секретаря школы является приемная директора учреждения. Приемная оборудована компьютером, принтером, ксероксом, столом, стульями для приема посетителей, шкафами и сейфом для хранения трудовых книжек работников школы, личных дел педагогических работников, технического персонала и для хранения другой документации.

1.2. К работе секретаря-делопроизводителя допускаются лица при наличии профессионального или среднего (высшего) образования, наличии медицинской книжки с допуском к работе.

1.3. Секретарь-машинистка регулярно, 1 раз в год, проходит обязательный медицинский профилактический осмотр.

1.4. Секретарь директора при приёме на работу должна пройти вводный инструктаж и инструктаж по охране труда для секретаря во время работы, что фиксируется в соответствующих журналах учёта проведения инструктажей по вопросам охраны труда и технике безопасности.

1.5. Секретарь учреждения должен знать должностную инструкцию секретаря руководителя школы и строго соблюдать все ее положения, требования и правила.

1.6. Секретарь должен быть ознакомлен с уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором.

1.7. Основными вредными и опасными для здоровья факторами при работе секретаря в приемной директора являются: наличие компьютера с подводящими кабелями электроэнергии напряжением 220 вольт, воздействие электромагнитного поля системного блока и монитора компьютера.

### 2. Требования охраны труда для секретаря перед началом работы.

2.1. Перед началом работы секретарь проверяет целостность замков на дверях, шкафах, сейфе, целостность окон, визуально определяет исправность осветительных приборов, выключателей, электрической проводки, исправность оборудования.

2.2. В случае выявления неисправности, сообщает заместителю директора по

административно-хозяйственной части.

### **3. Требования техники безопасности во время работы секретаря.**

3.1. В течение рабочего времени, секретарь содержит своё рабочее место в приемной в чистоте и порядке.

3.2. Во время работы за компьютером, с принтером и ксероксом секретарь соблюдает правила эксплуатации технологического оборудования. В процессе работы придерживается режимов труда и отдыха.

3.3. Ежедневная влажная уборка в приёмной директора проводится в отсутствии секретаря и учащихся.

3.4. При выполнении своей работы секретарь соблюдает все санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.5. В случае неисправности рабочего оборудования или отключения освещения секретарь прекращает свою работу и выключает всё оборудование.

3.6. В случае, когда во время работы произошел несчастный случай или работник почувствовал недомогание и ухудшение состояния здоровья, он сообщает об этом директору школы, инженеру по охране труда.

### **4. Требования безопасности по окончании работы секретаря.**

4.1. По окончании работы секретарь выключает оборудование и обесточивает его отключением из электросети.

4.2. Предохраняет оборудование от пыли, убирает рабочее место от ненужных или использованных предметов.

4.3. После окончания работы обеспечивает соблюдение санитарных норм и соблюдает правила личной гигиены.

4.4. При обнаружении неисправности мебели, компьютера и оргтехники, электрических ламп, сообщает заместителю директора по хозяйственной работе.

### **5. Требования техники безопасности для секретаря в аварийных ситуациях.**

#### **5.1. При возникновении аварийных ситуаций в приемной:**

- сообщить администрации, директору;
- сообщить в службу пожарной охраны по тел. 01;
- принять неотложные меры по эвакуации учащихся из помещения;
- отключить электросеть и по возможности вынести наиболее важную документацию.

*С инструкцией ознакомлен (а)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /